

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
KANTONALNA JAVNA USTANOVA
„GERONTOLOŠKI CENTAR“
SARAJEVO

Broj: 15-1044/21
Sarajevo, 05.07.2021. god.

Na osnovu člana 13. Zakona o plaćama i naknadama u javnim ustanovama iz oblasti socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 17/15) i člana 42. stav (2) alineja m) Pravila Kantonalne javne ustanove „Gerontološki centar“ Sarajevo, V.d. predsjednica Upravnog odbora Kantonalne javne ustanove „Gerontološki centar“, d o n o s i:

O D L U K U

o isplati i visini regresa za korištenje godišnjeg odmora za 2021. godinu

1. V.d. Direktorici Kantonalne javne ustanove „Gerontološki centar“ Sarajevo, **KRAJINA MERSIHA**, (Ugovor o radu broj: 15-904/21 od 07.06.2021.god.), slijedom izdatog rješenja za korištenje godišnjeg odmora za 2021. godinu, prvi dio godišnjeg odmora u trajanju od **12** radnih dana će koristiti **od 05.07.2021. god. do 20.07.2021. god.**, drugi dio u trajanju od **17** radnih dana od **04.05.2022. god. do 26.05.2022. god.**, izvršiti isplatu regresa za godišnji odmor za 2021. godinu, u iznosu od **489,50 KM**, odnosno u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine po zadnjem objavljenom statističkom podatku.
2. Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba materijalno-finansijskih i računovodstvenih poslova Gerontološkog centra.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e:

Članom 13. Zakona o plaćama i naknadama u javnim ustanovama iz oblasti socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo propisano je da zaposlenik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine po zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Prema zadnjem objavljenom statističkom podatku prosječna neto plaća isplaćena u Federaciji Bosne i Hercegovine za period februar/april 2021. godine iznosi 979,00 KM („Službene novine Federacije BiH“ br. 48/21).

Imajući u vidu svrhu isplate regresa - poboljšanje materijalnog položaja zaposlenih i stvaranje uslova za korištenje godišnjeg odmora, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

1x Služba finan.računov.posl.Geront.centra
1x Služba za pravne i opšte.posl.Geront.centra
1x a/a

VD PREDSJEDNICA UPRAVNOG ODBORA

Sandra Zaimović, mr.sc.